

PHỤ LỤC I

Danh mục thông tin phải được công khai của UBND xã Định Quán
(Kèm theo Văn bản số /UBND-VP ngày /8/2026 của UBND xã Định Quán)

STT	Loại thông tin
1	Văn bản quy phạm pháp luật; văn bản hành chính có giá trị áp dụng chung
2	Thủ tục hành chính, quy trình giải quyết công việc thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân xã
3	Thông tin phổ biến, hướng dẫn thực hiện pháp luật, chế độ, chính sách đối với những lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân xã
4	Dự thảo văn bản QPPL theo quy định của pháp luật về ban hành văn bản QPPL
5	Nội dung và kết quả trưng cầu ý dân. Tiếp thu ý kiến của Nhân dân đối với những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của cơ quan nhà nước mà đưa ra lấy ý kiến Nhân dân theo quy định của pháp luật.
6	Đề án và dự thảo đề án thành lập, giải thể, nhập, chia đơn vị hành chính, điều chỉnh địa giới hành chính.
7	Chương trình, dự án, đề án, kế hoạch, quy hoạch phát triển kinh tế, xã hội của địa phương; chương trình, kế hoạch công tác hằng năm của cơ quan nhà nước.
8	Thông tin về dự toán ngân sách xã; báo cáo tình hình thực hiện ngân sách nhà nước; quyết toán ngân sách nhà nước; dự toán, tình hình thực hiện, quyết toán ngân sách đối với các chương trình, dự án đầu tư xây dựng cơ bản sử dụng vốn ngân sách nhà nước; thủ tục ngân sách nhà nước
9	Thông tin về phân bổ, quản lý, sử dụng nguồn vốn hỗ trợ phát triển chính thức và nguồn viện trợ Phi chính phủ theo quy định; thông tin về quản lý, sử dụng các khoản cứu trợ, trợ cấp xã hội; quản lý, sử dụng các khoản đóng góp của nhân dân, các loại quỹ
10	Thông tin về danh mục dự án, chương trình đầu tư công, mua sắm công và quản lý, sử dụng vốn đầu tư công, tình hình và kết
11	Thông tin về sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ có tác động tiêu cực đến sức khỏe, môi trường, kết luận kiểm tra, thanh tra, giám sát liên quan đến việc bảo vệ môi trường, sức khỏe của cộng đồng, an toàn thực phẩm, an toàn

STT	Loại thông tin
	lao động.
12	Thông tin về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của cơ quan; nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, công chức trực tiếp giải quyết các công việc của Nhân dân; nội quy, quy chế do cơ quan nhà nước ban hành.
13	Báo cáo công tác định kỳ; báo cáo tài chính năm; thông tin thống kê về ngành, lĩnh vực quản lý; thông tin về tuyển dụng, sử dụng, quản lý cán bộ, công chức; thông tin về danh mục và kết quả chương trình, đề tài khoa học.
14	Danh mục thông tin phải công khai theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 34 của Luật Tiếp cận thông tin; tên, địa chỉ, số điện thoại, số fax, địa chỉ thư điện tử của cơ quan nhà nước hoặc người làm đầu mối tiếp nhận yêu cầu cung cấp thông tin.
15	Thông tin liên quan đến lợi ích công cộng, sức khỏe của cộng đồng.
16	Thông tin về thuế, phí, lệ phí.
17	Thông tin khác phải được công khai theo quy định của pháp luật.