

**THÔNG BÁO**

**V/v tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục trong các đơn vị trực thuộc  
Ủy ban nhân dân xã Định Quán năm học 2025 -2026**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng và dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 19/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập;

Căn cứ Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục Phổ thông và các trường chuyên biệt công lập;

Căn cứ Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ Ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Văn bản số 5585/UBND-KGVX ngày 17/9/2025 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc hướng dẫn tạm thời về quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người quản lý doanh nghiệp khi thực hiện mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Văn bản số 8709/SNV-CCVC ngày 31/12/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai về việc ý kiến đối với kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành giáo dục của UBND xã Định Quán;

Căn cứ Quyết định số 10839/QĐ-SGDĐT ngày 31/12/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Nai về việc ủy quyền cho Chủ tịch UBND xã Định Quán thực hiện tuyển dụng viên chức thuộc thẩm quyền Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1577/QĐ-UBND ngày 14/11/2025 của UBND xã Định Quán về việc phân bổ biên chế công chức; số lượng viên chức trong các đơn

vị sự nghiệp công lập; số lượng hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ; số lượng người hoạt động không chuyên trách xã Định Quán năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 31/12/2025 của UBND xã Định Quán về tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục trong các đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân xã Định Quán năm học 2025 - 2026;

UBND xã Định Quán thông báo tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục trong các đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân xã Định Quán năm 2025 như sau:

**1. Nhu cầu tuyển dụng viên chức gồm có 18 chỉ tiêu. Cụ thể:**

| STT | Vị trí việc làm              | Chức danh nghề nghiệp   |            | Trình độ chuyên môn                                                                                                                                                                                                                                                             | Số lượng cần tuyển |
|-----|------------------------------|-------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|     |                              | Hạng                    | Mã số      |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |
| (1) | (2)                          | (3)                     | (4)        | (5)                                                                                                                                                                                                                                                                             | (6)                |
| 01  | Giáo viên Âm nhạc            | Giáo viên THCS hạng III | V.07.04.32 | Có bằng Đại học sư phạm âm nhạc trở lên. Trường hợp có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp nhưng không thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành               | 01                 |
| 02  | Giáo viên Tiểu học           | Giáo viên TH hạng III   | V.07.03.29 | Có bằng Đại học sư phạm giáo dục tiểu học trở lên. Trường hợp có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp nhưng không thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành | 11                 |
| 03  | Giáo viên Tiếng Anh Tiểu học | Giáo viên TH hạng III   | V.07.03.29 | Có bằng Đại học sư phạm Tiếng anh trở lên hoặc có bằng tốt nghiệp đại học các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ Giáo dục                                        | 01                 |

|                  |                                       |                       |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |
|------------------|---------------------------------------|-----------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                  |                                       |                       |            | và Đào tạo ban hành.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |
| 04               | Giáo viên thể dục tiểu học            | Giáo viên TH hạng III | V.07.03.29 | Có bằng Đại học sư phạm chuyên ngành Thể dục, Thể Thao (Giáo dục thể chất) trở lên hoặc có bằng tốt nghiệp đại học các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;                                                                                          | 01        |
| 05               | Giáo viên tổng phụ trách đội tiểu học | Giáo viên TH hạng III | V.07.03.29 | Có bằng Đại học sư phạm giáo dục tiểu học trở lên. Trường hợp có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp nhưng không thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành và đã được đào tạo nghiệp vụ công tác Đội cùng chuyên ngành giảng dạy hoặc bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác Đội. | 01        |
| 06               | Giáo viên Mầm non                     | Giáo viên MN hạng III | V.07.02.26 | Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 02        |
| 07               | Nhân viên kế toán                     | Kế toán viên Hạng III | V.06.031   | Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 01        |
| <b>Tổng cộng</b> |                                       |                       |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>18</b> |

(Kèm theo Phụ lục)

## 2. Nguyên tắc tuyển dụng:

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định 85/2023/NĐ-CP và hướng dẫn tại Thông tư số 001/2025/TT-BNV.

Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập.

Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; bảo đảm tính cạnh tranh.

Những trường hợp được tuyển chọn phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ năng lực theo yêu cầu vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp cần tuyển.

Người không được tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức này thì không được bảo lưu kết quả cho các kỳ thi tuyển lần sau.

### **3. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức, tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển ở từng vị trí việc làm và đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức**

#### **3.1. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức**

a) Thực hiện theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể:

Người đăng ký dự tuyển vào các chức danh viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã phải có phẩm chất đạo đức, đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ theo quy định của ngạch viên chức tuyển dụng và có đủ các điều kiện sau đây:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

#### **3.2. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển ở từng vị trí việc làm**

**a) Giáo viên Mầm non (Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên mầm non hạng III – Mã số V.07.02.26)**

- Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên.
- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc sử dụng tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

**b) Giáo viên Tiểu học (Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên tiểu học hạng III – Mã số V.07.03.29)**

- Có bằng Đại học sư phạm giáo dục tiểu học trở lên. Trường hợp có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp nhưng không thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

+ **Đối với giáo viên Tiếng anh tiểu học:** có bằng Đại học sư phạm Tiếng anh trở lên hoặc có bằng tốt nghiệp đại học các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

+ **Đối với giáo viên thể dục tiểu học:** có bằng Cử nhân sư phạm chuyên ngành Thể dục, Thể thao (Giáo dục thể chất) trở lên hoặc có bằng tốt nghiệp đại học các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc sử dụng tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

**c) Giáo viên tổng phụ trách đội (Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên tiểu học hạng III – Mã số V.07.03.29)**

Có bằng Đại học sư phạm giáo dục tiểu học trở lên. Trường hợp có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp nhưng không thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành và đã được đào tạo nghiệp vụ công tác Đội cùng chuyên ngành giảng dạy hoặc bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác Đội.

**d) Giáo viên trung học cơ sở (Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên trung học cơ sở hạng III – Mã số V.07.04.32)**

**Đối với giáo viên âm nhạc:** có bằng Đại học sư phạm âm nhạc trở lên. Trường hợp có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp nhưng không thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

**e) Nhân viên kế toán (Chức danh nghề nghiệp: Kế toán viên hạng III - Mã số V. 06.031)**

- Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc sử dụng tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

### **3.3. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức**

Thực hiện theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 và khoản 2 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của

Chính phủ; cụ thể:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

#### **4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức**

Phiếu đăng ký dự tuyển (biểu mẫu kèm theo, hoặc tải trên trang thông tin điện tử của xã Định Quán: <http://dinhquan.dongnai.gov.vn>)

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký trực tiếp tại Ủy ban nhân dân xã Định Quán (Phòng Văn hóa – Xã hội) địa chỉ: đường Nguyễn Ái Quốc, ấp Hiệp Tâm 1, xã Định Quán, tỉnh Đồng Nai).

### **III. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG:**

#### **Hình thức tuyển dụng theo hình thức xét tuyển**

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng quy định tại khoản 6 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP. Cụ thể như sau:

- **Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Trường hợp vị trí có yêu cầu về trình độ ngoại ngữ thì nộp văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP để thay thế. Nếu không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp thì Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng.

Hội đồng tuyển dụng kiểm tra việc đáp ứng yêu cầu về ngoại ngữ theo thông tin người dự tuyển kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển. Sau khi trúng tuyển, người trúng tuyển nộp bản sao văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định tại khoản 1 Điều 17 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP.

**- Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành**

**- Đối với giáo viên:**

+ Thực hành giảng dạy để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

+ Điểm thực hành được tính theo thang điểm 100.

+ Thời gian thực hành giảng dạy từ 30 đến 45 phút.

+ Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thực hành.

**- Đối với nhân viên:**

+ Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

+ Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

+ Thời gian phỏng vấn 30 phút.

+ Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

- Khi chấm điểm phỏng vấn, thực hành, các thành viên chấm độc lập trên phiếu chấm điểm đối với từng thí sinh. Điểm phỏng vấn, thực hành là điểm trung bình cộng của các thành viên tham gia chấm phỏng vấn, thực hành. Trường hợp các thành viên chấm phỏng vấn, thực hành chấm điểm chênh lệch nhau từ 5 điểm trở lên đến dưới 10 điểm thì Trưởng ban kiểm tra sát hạch trao đổi lại với các thành viên tham gia chấm phỏng vấn, thực hành, sau đó quyết định điểm phỏng vấn, thực hành. Trường hợp các thành viên chấm phỏng vấn, thực hành chấm điểm chênh lệch nhau từ 10 điểm trở lên thì Trưởng ban kiểm tra sát hạch báo cáo để Chủ tịch Hội đồng tổ chức đối thoại giữa các thành viên tham gia chấm phỏng vấn, thực hành, sau đó quyết định điểm phỏng vấn, thực hành.

**2. Xác định người trúng tuyển**

Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức phải có đủ các điều kiện theo quy định tại Điều 10 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 và khoản 5 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020.

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch UBND xã quyết định người trúng tuyển.

Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

### 3. Hoàn thiện hồ sơ sau khi trúng tuyển dụng

Sau khi có thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, trong thời hạn 10 ngày, người trúng tuyển phải đến UBND xã (nơi đăng ký tuyển dụng) để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định tại Điều 17, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ; khoản 10, Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ. Hồ sơ tuyển dụng gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

Trường hợp có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ.

- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

*Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển và có văn bản báo cáo người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền quản lý viên chức.*

*Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của UBND xã không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.*

*Người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định công nhận kết quả trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển.*

#### **Quyết định tuyển dụng và nhận việc**

- Chậm nhất 10 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Chủ tịch UBND xã ra quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để biết, thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức.

- Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để ký hợp đồng làm việc và nhận việc, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời hạn khác hoặc được cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức đồng ý gia hạn.

- Trường hợp người được tuyển dụng vào viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời hạn quy định thì hủy bỏ quyết định tuyển

dụng. Chủ tịch UBND xã, phường xem xét quyết định việc trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển hoặc hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

#### **IV. LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG**

Thực hiện theo mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng và dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Mức thu phí tuyển dụng: 500.000 đồng/thí sinh; Thí sinh nộp phí tuyển dụng khi đến nộp phiếu đăng ký dự tuyển.

#### **V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM PHÁT HÀNH VÀ NỘP PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

##### **1. Thời gian, địa điểm nộp phiếu đăng ký dự tuyển**

- Thời gian nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển từ ngày 01 tháng 01 năm 2026 đến hết ngày 27 tháng 02 năm 2026.

- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Văn hóa – Xã hội, xã Định Quán (chuyên viên phụ trách tiếp nhận hồ sơ: bà Trần Thị Tuyết Trang – Số điện thoại: 0902499218 tiếp nhận hồ sơ trong giờ hành chính).

##### **Lưu ý:**

- Người xin dự tuyển phải trực tiếp đem nộp Phiếu dự tuyển đến địa điểm thu nhận phiếu dự tuyển để người thu nhận có trách nhiệm kiểm tra thành phần hồ sơ.

- Đề nghị người đăng ký dự tuyển nghiên cứu kỹ nhu cầu tuyển dụng viên chức để chọn đúng vị trí việc làm, đảm bảo nhu cầu dự tuyển phù hợp với chuyên ngành, trình độ và các yêu cầu khác của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thông báo tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026 được niêm yết công khai tại trụ sở của UBND xã Định Quán, đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử của xã (<http://dinhquan.dongnai.gov.vn>) và Báo Đồng Nai.

Trên đây là thông báo tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục trong các đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân xã Định Quán năm học 2025 -2026./.

##### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ tỉnh (Bc);
- Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh (Bc);
- Chủ tịch, PCT.UBND xã;
- Các trường MN, TH; THCS thuộc xã;
- Trang thông tin điện tử xã; cơ quan báo đài;
- Trung tâm DVTH xã đưa tin;
- Chánh, Phó VP;
- Lưu: VT.



**Hồ Thanh Trúc**



## BẢNG TỔNG HỢP NHU CẦU TUYỂN DỤNG

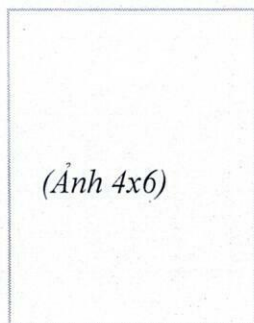
(Kèm Thông báo tuyển dụng số 648/TB-UBND ngày 31/12/2025 của UBND xã Đình Quán)

| STT | Tên cơ quan, đơn vị có nhu cầu cần tuyển dụng viên chức | Vị trí                     | Chức danh nghề nghiệp   |            | Số lượng vị trí việc làm cần tuyển dụng | Ghi chú |
|-----|---------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------|------------|-----------------------------------------|---------|
|     |                                                         |                            | Hạng                    | Mã số      |                                         |         |
| 1   | THCS Ngô Thời Nhiệm                                     | Giáo viên âm nhạc          | Giáo viên THCS hạng III | V.07.04.32 | 1                                       |         |
| 2   | Trường TH Liên Ngọc                                     | Giáo viên thể dục tiểu học | Giáo viên TH hạng III   | V.07.03.29 | 1                                       |         |
| 3   | Trường TH Trung Vương                                   | Giáo viên tiểu học         | Giáo viên TH hạng III   | V.07.03.29 | 1                                       |         |
| 4   | Trường TH Nguyễn Khuyến                                 | Giáo viên tiểu học         | Giáo viên TH hạng III   | V.07.03.29 | 1                                       |         |
|     |                                                         | Nhân viên kế toán          | Kế toán viên Hạng III   | V.06.031   | 1                                       |         |
| 5   | Trường TH Chu Văn An                                    | Giáo viên tiểu học         | Giáo viên TH hạng III   | V.07.03.29 | 4                                       |         |
|     |                                                         | Giáo viên tiểu học         | Giáo viên TH hạng III   | V.07.03.29 | 1                                       |         |
| 6   | Trường TH Phú Ngọc B                                    | Giáo viên tiểu học         | Giáo viên TH hạng III   | V.07.03.29 | 2                                       |         |
| 7   | Trường TH Nguyễn Du                                     | Giáo viên tiểu học         | Giáo viên TH hạng III   | V.07.03.29 | 1                                       |         |

| STT       | Tên cơ quan, đơn vị có nhu cầu cần tuyển dụng viên chức | Vị trí                       | Chức danh nghề nghiệp |            | Số lượng vị trí việc làm cần tuyển | Ghi chú |
|-----------|---------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|------------|------------------------------------|---------|
| 8         | Trường TH Kim Đồng                                      | Giáo viên tiểu học           | Giáo viên TH hạng III | V.07.03.29 | 2                                  |         |
|           |                                                         | Giáo viên Tiếng Anh tiểu học | Giáo viên TH hạng III | V.07.03.29 | 1                                  |         |
| 9         | Trường Mầm non Phú Hiệp                                 | Giáo viên mầm non            | Giáo viên MN hạng III | V.07.02.26 | 1                                  |         |
| 10        | Trường Mầm non Tuổi Ngọc                                | Giáo viên mầm non            | Giáo viên MN hạng III | V.07.02.26 | 1                                  |         |
| Tổng cộng |                                                         |                              |                       |            | 18                                 |         |

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  
 -----

....., ngày.... tháng.... năm .....



**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**  
 -----

**Vị trí dự tuyển<sup>(1)</sup>:** .....

**Đơn vị dự tuyển<sup>(2)</sup>:** .....

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên: .....

Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nam <sup>(3)</sup> ☐ Nữ ☐

Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: ..... Ngày cấp:..... Nơi cấp: .....

Số điện thoại di động:..... Email: .....

Quê quán: .....

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):.....

Thông tin về hộ khẩu (nếu có): .....

Tình trạng sức khỏe: ..... Chiều cao:..... ; Cân nặng: .....kg

Trình độ văn hóa: .....

Trình độ chuyên môn:.....

**II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH**

| Mối quan hệ | Họ và tên | Ngày, tháng, năm sinh | Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội) |
|-------------|-----------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |           |                       |                                                                                                                                            |
|             |           |                       |                                                                                                                                            |
|             |           |                       |                                                                                                                                            |
|             |           |                       |                                                                                                                                            |

### III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

| Tên trường, cơ sở đào tạo cấp | Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ | Trình độ văn bằng, chứng chỉ | Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ | Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm) | Ngành đào tạo | Hình thức đào tạo | Xếp loại bằng, chứng chỉ |
|-------------------------------|------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|---------------|-------------------|--------------------------|
|                               |                                          |                              |                                 |                                           |               |                   |                          |
|                               |                                          |                              |                                 |                                           |               |                   |                          |
|                               |                                          |                              |                                 |                                           |               |                   |                          |
|                               |                                          |                              |                                 |                                           |               |                   |                          |

### IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

| Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm | Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác |
|------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                          |                                   |
|                                          |                                   |
|                                          |                                   |

### V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1. Nguyên vọng 1:</b></p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển <sup>(1)</sup>: .....</p> <p>- Đơn vị <sup>(2)</sup>: .....</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p><b>2. Nguyên vọng 2</b> (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyện vọng thì thí sinh không điền phần này):</p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển <sup>(1)</sup>: .....</p> <p>- Đơn vị <sup>(2)</sup>: .....</p>                                                                                                                                                                               |
| <p><b>3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ</b> (Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này)</p> <p><b>3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ <sup>(4)</sup>:</b></p> <p> Tiếng Anh <input type="checkbox"/>    Tiếng Nga <input type="checkbox"/>    Tiếng Pháp <input type="checkbox"/>    Tiếng Đức <input type="checkbox"/>    Tiếng Trung <input type="checkbox"/> </p> |

|                                                           |
|-----------------------------------------------------------|
| <b>Quốc</b> <input type="checkbox"/>                      |
| <b>Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm:</b> ..... |
| <b>3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):</b> .....         |
| <b>4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):</b> .....               |

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển./.

**Ghi chú:**

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;

2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyện vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;

3. Tích dấu X vào ô tương ứng;

4. Tích dấu X vào ô tương ứng.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**

(Ký, ghi rõ họ tên)