ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐỊNH QUÁN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 619/TB-UBND	*Định Quán, ngày 29 tháng 10 năm 2026*

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân của lãnh đạo UBND xã Định Quán tháng 11/2026

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo số 136/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý Nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Nghị định số 154/2026/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 02/2025/TT-TTCP ngày 25/6/2025 của Thanh tra Chính phủ về việc hướng dẫn thực hiện một số quy định thuộc lĩnh vực quản lý Nhà nước của Thanh tra Chính phủ liên quan đến chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Văn bản số 9503/UBND-KGVX ngày 11/11/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai về việc triển khai thực hiện mô hình "Buổi sáng với nhân dân";

UBND xã Định Quán thông báo lịch tiếp công dân của lãnh đạo UBND xã Định Quán tháng 11/2026, cụ thể như sau:

1. Tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã:

Chủ tịch UBND xã thực hiện tiếp công dân định kỳ vào hai ngày thứ Năm trong tháng, cụ thể trong tháng 11 năm 2026 là ngày **05/11/2026** và **19/11/2026**.

Trường hợp Chủ tịch UBND xã bận công tác hoặc tham dự cuộc họp trùng với lịch tiếp công dân đã công bố thì có thể ủy quyền thực hiện việc tiếp công dân hoặc điều chỉnh sang thời gian khác.

- Thời gian tiếp:

+ Buổi sáng: từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.

+ Buổi chiều: từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút.

- Địa điểm: Địa điểm Phòng Tiếp dân UBND xã Định Quán, thành phố Đồng Nai.

- Dự kiến nội dung tiếp công dân:

Tập trung tiếp nhận, lắng nghe và chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, đơn vị có liên quan giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo quy định tại Luật Tiếp công dân và Nghị định 154/2026/NĐ-CP, chủ yếu các vụ việc liên quan đến đất đai và chế độ chính sách, các vấn đề tranh chấp, bồi thường, hỗ trợ tái định cư, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất hoặc các quyền lợi xã hội khác.

Đối thoại và giải thích, làm rõ các quy định của pháp luật để công dân hiểu.

2. Tiếp công dân đột xuất của Chủ tịch UBND xã

Việc tiếp công dân đột xuất được thực hiện theo quy định tại khoản 3 Điều 18 Luật Tiếp công dân năm 2013 và khoản 3 Điều 4 Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ, cụ thể:

- Vụ việc gay gắt, phức tạp, có nhiều người tham gia, liên quan đến trách nhiệm của nhiều cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc ý kiến của các cơ quan, tổ chức, đơn vị còn khác nhau.

- Vụ việc nếu không chỉ đạo, xem xét kịp thời có thể gây ra hậu quả nghiêm trọng hoặc có thể dẫn đến hủy hoại tài sản của Nhà nước, của tập thể, xâm hại đến tính mạng, tài sản của nhân dân, ảnh hưởng đến an ninh, chính trị, trật tự, an toàn xã hội.

3. Tiếp công dân 60 phút đầu mỗi ngày làm việc của lãnh đạo UBND xã:

Chủ tịch, các Phó chủ tịch thực hiện tiếp công dân 60 phút đầu mỗi ngày làm việc theo lịch được phân công.

- Thời gian tiếp: Từ 07 giờ 00 phút đến 08 giờ 00 phút từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần, trừ các ngày Lễ, Tết được nghỉ theo quy định.

- Lãnh đạo tiếp công dân: Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch UBND xã.

- Địa điểm: Địa điểm Phòng Tiếp dân UBND xã Định Quán, thành phố Đồng Nai.

4. Nội dung thực hiện:

- Văn phòng HĐND và UBND xã phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị giấy mời, hồ sơ tài liệu liên quan đến các nội dung khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân, cùng tham dự buổi tiếp công dân; phân công công chức ghi biên bản xuyên suốt buổi tiếp công dân; tham mưu thông báo kết luận nội dung tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã, thông báo kết luận của các Phó chủ tịch UBND xã được phân công Tiếp công dân 60 phút đầu mỗi ngày làm việc theo mô hình "Buổi sáng với nhân dân". Niêm yết thông báo theo quy định.

- Phòng Kinh tế xã, các cơ quan, đơn vị cử cán bộ, công chức cùng tham gia khi có yêu cầu của lãnh đạo UBND xã.

- Phòng Văn hóa – Xã hội đăng tải Thông báo lịch tiếp công dân trên trang thông tin điện tử theo quy định.

(Kèm theo lịch tiếp công dân tháng 11/2026)

Trên đây là Thông báo Lịch tiếp công dân của lãnh đạo UBND xã Định Quán tháng 11/2026. Ủy ban nhân dân xã Định Quán thông báo đến toàn thể nhân dân, các cơ quan, đoàn thể, các ấp được biết./.

Nơi nhận:
- UBND thành phố Đồng Nai;
- Thanh tra thành phố Đồng Nai;
- Ban Tiếp công dân thành phố Đồng Nai;
- TT Đảng ủy xã; TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- TT UBMTTQVN xã;
- CVP, PCVP HĐND và UBND xã;
- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc xã;
- Trưởng các ấp;
- Lưu: VT, TCD.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

U.B.N.D XÃ ĐỊNH QUÁN T.P ĐỒNG NAI

Lê Văn Hoàng