

Số: 10 /TB- MNSH

Suối Nho, ngày 21 tháng 11 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Tuyển dụng viên chức năm 2024**  
**Năm học 2024 -2025**

Căn cứ Quyết định số 3489/QĐ-UBND ngày 18 tháng 11 năm 2024 của UBND huyện Định Quán về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức Trường Mầm non Sen Hồng năm 2024 (năm học 2024 – 2025);

Trường Mầm non Sen Hồng thông báo tuyển dụng viên chức năm 2024 (năm học 2024- 2025), cụ thể như sau:

**I.NHU CẦU CẦN TUYỂN VÀ TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN.**

**1.Nhu cầu cần tuyển ở vị trí việc làm:**

STT	Số lượng cần tuyển	Vị trí làm việc	Trình độ chuyên môn	Tên ngạch/ chức danh nghề nghiệp viên chức dự thi	Mã số/ Mã ngạch viên chức dự thi	Ghi chú
1	1	Văn thư viên trung cấp	Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư-lưu trữ và quản lý thông tin.	Văn thư viên trung cấp	Mã số: 02.008	

**2.Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển.**

-Vị trí làm việc văn thư theo Thông tư 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 06 năm 2021 của Bộ trưởng bộ nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư; Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28 tháng 06 năm 2022 của Bộ nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 02/2021/TT-BNV ngày 11/06/2021 của Bộ trưởng Bộ nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn,

nghịệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn.

## **II. ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG:**

**1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức.**

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn theo quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật;
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

**2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:**

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính dựa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng

## **III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG XÉT TUYỂN VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN.**

**1. Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng**

**a) Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được dự vòng 2

**b) Vòng 2:** Thi nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Căn cứ vào tính chất, đặc điểm và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, Hiệu trưởng trường Mầm non Sen Hồng quyết định hình thức thi: Thi vấn đáp.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: Thi vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi);

- Thang điểm (vấn đáp, thực hành, viết): 100 điểm.

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả vấn đáp.

## **2.Xác định người trúng tuyển**

a) Người trúng tuyển phải đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau;

d) Đối tượng ưu tiên trong xét tuyển:

-Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

## **IV.ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

### **1.Yêu cầu đối với người đăng ký dự tuyển**

- Mỗi người đăng ký dự tuyển chỉ được nộp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Người đăng ký dự tuyển phải kê khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời gian nộp Phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm về các thông tin trong Phiếu đăng ký dự tuyển của mình.

## **2. Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển: 30 ngày, kể từ ngày Thông báo tuyển dụng được công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng và trang Thông tin điện tử của thành phố (**từ ngày 22/11/2024 đến hết ngày 21/12/2024**) trong giờ hành chính vào các ngày làm việc, cụ thể:

- + Buổi sáng: từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút;
- + Buổi chiều: từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

## **3. Địa điểm tiếp nhận Phiếu dự tuyển**

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu ban hành kèm theo Thông báo này vào vị trí việc làm văn thư viên trung cấp tại Trường Mầm non Sen Hồng. Địa chỉ: Ấp 1, xã Suối Nho, huyện Định Quán, tỉnh Đồng Nai SĐT: 02513.874343 (trong giờ hành chính, ngày làm việc) theo một trong hai hình thức sau:

### a) Nộp trực tiếp

Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp và nhận biên nhận tại Trường Mầm non Sen Hồng.

### b). Gửi theo đường bưu chính

Người đăng ký dự tuyển gửi Phiếu đăng ký dự tuyển theo đường bưu chính ngoài phong bì ghi rõ **PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**.

Phiếu đăng ký dự tuyển đúng thời gian quy định là phiếu được Bưu điện chuyển giao đến Trường Mầm non Sen Hồng trong thời gian tiếp nhận hồ sơ (từ ngày 22/11/2024 đến ngày 21/12/2024). Sau khi tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển theo quy định, Trường Mầm non Sen Hồng sẽ xác nhận thông tin qua hộp thư điện tử (Email).

## **V. THỜI GIAN THỰC HIỆN**

1. Từ ngày 22/11/2024 đến hết ngày 21/12/2024 : Tiếp nhận phiếu dự xét tuyển

2. Ngày 25/12/2024: Hội đồng tuyển dụng tiến hành kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí làm việc, nếu phù hợp thì dự tuyển sẽ được tham gia vòng 2.

3. Ngày 31/12/2024: Hội đồng tuyển dụng thông báo triệu tập người dự tuyển tham gia dự tuyển vòng 2

4. Từ ngày 01/01/2025 đến 15/01/2025: Hội đồng tuyển dụng tổ chức phỏng vấn, để kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

5. Ngày 22/01/2025: Hội đồng tuyển dụng niêm yết công khai kết quả xét tuyển, danh sách dự kiến thí sinh trúng tuyển tại trụ sở làm việc và trang thông tin điện tử của trường, đồng thời báo cáo về UBND huyện xem xét công nhận kết quả theo quy định.

6. Sau khi thông báo công nhận kết quả tuyển dụng của UBND huyện, Hội đồng tuyển dụng thông báo người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định (thời gian hoàn thiện không quá 30 ngày)

7. Sau khi người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Hiệu trưởng Ban hành Quyết định tuyển dụng, thực hiện ký hợp đồng làm việc với viên chức.

## **VII. LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG**

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thi, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Mức thu phí tuyển dụng : 500.000 đồng/thí sinh; thí sinh nộp phí tuyển dụng khi đến nộp phiếu đăng ký dự tuyển.

## **VII. MỘT SỐ VẤN ĐỀ CẦN LƯU Ý:**

1. Người đăng ký dự tuyển điền phiếu đăng ký dự tuyển theo Hướng dẫn đính kèm và tự chịu trách nhiệm đối với việc ghi Phiếu không đầy đủ hoặc sai sót thông tin.

2. Đề nghị người đăng ký dự tuyển nghiên cứu kỹ nhu cầu tuyển dụng viên chức, đảm bảo nhu cầu dự tuyển phù hợp với chuyên ngành, trình độ của vị trí việc làm cần tuyển.

3. Trong quá trình nộp Phiếu đăng ký dự tuyển, nếu có vướng mắc cần giải thích, hướng dẫn đề nghị liên hệ trực tiếp Trường Mầm non Sen Hồng. SĐT: 02513.874343

4. Thông báo này được niêm yết công khai tại Trường Mầm non Sen Hồng

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2024 (năm học 2024-2025) của Trường Sen Hồng./.

### **Nơi nhận:**

- UBND huyện Định Quán;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng GD&ĐT huyện Định Quán;
- UBND xã Suối Nho
- Niêm yết công khai tại Trường;
- Lưu: VT,.



**Huỳnh Thị Thúy Hằng**