

Số: 54 /KH-UBND

Định Quán, ngày 31 tháng 3 năm 2014

KẾ HOẠCH
Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên
địa bàn huyện Định Quán năm 2014

Căn cứ Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật;

Thực hiện Kế hoạch số 1721/KH-UBND ngày 05/3/2014 của UBND tỉnh về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh Đồng Nai năm 2014, UBND huyện Định Quán xây dựng Kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Theo dõi tình hình thi hành pháp luật nhằm xem xét, đánh giá thực trạng thi hành pháp luật, kiến nghị thực hiện các giải pháp nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

2. Yêu cầu

Trong quá trình thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn huyện Định Quán phải đảm bảo các yêu cầu sau:

a) Đảm bảo việc thực hiện Kế hoạch được triển khai đồng bộ trên địa bàn huyện, phân công trách nhiệm cụ thể cho từng cơ quan, đơn vị.

b) Tăng cường công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện trong quá trình thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

c) Đảm bảo các điều kiện về nhân lực và kinh phí để thực hiện các nội dung của Kế hoạch.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Lĩnh vực theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2014

a) Lĩnh vực trọng tâm: Tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực đăng ký và quản lý hộ tịch;

b) Lĩnh vực khác: Tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong các lĩnh vực đất đai, môi trường, xây dựng.

2. Nội dung theo dõi

a) Đánh giá tình hình ban hành văn bản quy định chi tiết thi hành văn bản quy phạm pháp luật (QPPL):

- Đánh giá tính kịp thời, đầy đủ của việc xây dựng văn bản quy định chi tiết thi hành văn bản QPPL của cơ quan nhà nước cấp trên, nghị quyết của Hội đồng nhân dân cùng cấp trong lĩnh vực đăng ký và quản lý hộ tịch, lĩnh vực xử lý vi phạm hành chính về đất đai, môi trường, xây dựng.

- Đánh giá tính thống nhất, đồng bộ của văn bản: Rà soát, đối chiếu để phát hiện, thống kê các văn bản quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành văn bản QPPL của cơ quan nhà nước có thẩm quyền trong lĩnh vực đăng ký và quản lý hộ tịch, lĩnh vực xử lý vi phạm hành chính về đất đai, môi trường, xây dựng có nội dung mâu thuẫn, chồng chéo, không bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ với hệ thống pháp luật hiện hành, kiến nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ theo quy định của pháp luật về ban hành văn bản QPPL.

- Đánh giá tính khả thi của văn bản: Xem xét, đánh giá về sự phù hợp của văn bản quy định chi tiết với điều kiện kinh tế - xã hội, trình độ dân trí, truyền thống văn hoá và phong tục tập quán; điều kiện thực tế về tổ chức bộ máy, nguồn nhân lực, nguồn tài chính để thi hành; sự hợp lý của các chế tài so với yêu cầu giải quyết vấn đề; sự rõ ràng của các quy định về nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan, tổ chức và trình tự, thủ tục thực hiện; chủ trương cải cách thủ tục hành chính; sự rõ ràng, cụ thể của các quy định để có thể thực hiện đúng, hiệu thống nhất, thuận tiện khi thực hiện và áp dụng; phát hiện các văn bản quy định chi tiết văn bản QPPL có nội dung không bảo đảm tính khả thi hoặc có khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực tiễn thi hành; đánh giá nguyên nhân; kiến nghị thực hiện các giải pháp khắc phục.

b) Đánh giá tình hình bảo đảm các điều kiện cho việc thi hành pháp luật:

- Tính kịp thời, đầy đủ, phù hợp và hiệu quả của hoạt động tập huấn, phổ biến pháp luật: Xác định nhu cầu của công tác tập huấn, phổ biến pháp luật đối với từng lĩnh vực được chọn theo dõi, đối chiếu với các hoạt động, các nội dung, hình thức, đối tượng tập huấn, phổ biến do các cơ quan, tổ chức đã thực hiện, đánh giá tính đầy đủ, kịp thời và phù hợp của hoạt động tập huấn, phổ biến pháp luật; xem xét, đánh giá tác động của công tác tập huấn, phổ biến pháp luật đến ý thức tuân thủ pháp luật và mức độ nâng cao nhận thức pháp luật của các cơ quan, tổ chức, công dân, kiến nghị các biện pháp nâng cao hiệu quả công tác tập huấn, phổ biến pháp luật.

- Tính phù hợp của tổ chức bộ máy; mức độ đáp ứng về nguồn nhân lực cho thi hành pháp luật: Căn cứ tính chất và khối lượng công việc của từng nhiệm vụ, lĩnh vực cụ thể, xác định nhu cầu về tổ chức bộ máy, số lượng, chất lượng cán bộ, công chức đáp ứng yêu cầu của công tác thi hành pháp luật trong các lĩnh vực được chọn, so sánh, đối chiếu với thực trạng tình hình bảo đảm, đánh giá về sự phù hợp của tổ chức bộ máy, mức độ đáp ứng về nguồn nhân lực, kiến nghị cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền thực hiện các giải pháp phù hợp.

- Mức độ đáp ứng về kinh phí, cơ sở vật chất bảo đảm cho thi hành pháp luật: Căn cứ tính chất và khối lượng công việc của từng nhiệm vụ, lĩnh vực cụ thể,

xác định nhu cầu về kinh phí, trang thiết bị và cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu của công tác thi hành pháp luật, so sánh, đối chiếu với thực trạng tình hình bảo đảm, đánh giá về mức độ phù hợp của việc bảo đảm, kiến nghị cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền thực hiện các giải pháp phù hợp.

c) Đánh giá mức độ tuân thủ pháp luật của cơ quan, tổ chức, cá nhân:

- Tính kịp thời, đầy đủ trong thi hành pháp luật của cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền: Xem xét, phát hiện, thống kê những văn bản QPPL và những quy định cụ thể chưa được các cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền thi hành một cách kịp thời, đầy đủ, đánh giá nguyên nhân và kiến nghị thực hiện các biện pháp khắc phục.

- Tính chính xác, thống nhất trong hướng dẫn áp dụng pháp luật và trong áp dụng pháp luật của cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền: Xem xét, phát hiện, thống kê những quy định do các cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền hướng dẫn không chính xác, không thống nhất; thu thập các thông tin về tình hình ban hành các quyết định áp dụng pháp luật, phát hiện các quyết định áp dụng pháp luật do cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền ban hành vi phạm về trình tự, thủ tục, thẩm quyền, các quyết định không bảo đảm tính chính xác, ảnh hưởng đến quyền, lợi ích hợp pháp của các cơ quan, tổ chức và công dân, gây bức xúc trong dư luận xã hội, đánh giá nguyên nhân và kiến nghị cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền đưa ra biện pháp xử lý cụ thể.

- Mức độ tuân thủ pháp luật của cơ quan, tổ chức, cá nhân: Thu thập thông tin về tình hình vi phạm pháp luật trong các lĩnh vực được chọn theo dõi, thống kê các hành vi vi phạm pháp luật phổ biến và điển hình trong thời gian theo dõi. Phân tích, đánh giá nguyên nhân của tình hình vi phạm, kiến nghị các giải pháp hạn chế vi phạm pháp luật. Trong đó cần nêu cụ thể:

+ Số lượng các quyết định xử lý vi phạm hành chính trong các lĩnh vực được chọn theo dõi.

+ Nguyên nhân của việc vi phạm hành chính.

+ Hình thức và mức độ vi phạm của các cơ quan, tổ chức, cá nhân và tình hình xử lý đối với từng loại vi phạm pháp luật do cơ quan nhà nước có thẩm quyền thực hiện.

+ Việc xử phạt đúng quy định (thẩm quyền, nội dung và hình thức xử phạt).

+ Các quyết định xử phạt hành chính không được tuân thủ, nguyên nhân của thực trạng không tuân thủ.

+ Các biện pháp tổ chức thi hành quyết định xử phạt hành chính.

3. Các hoạt động theo dõi tình hình thi hành pháp luật

a) Thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật

- Thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật trong các lĩnh vực được chọn theo dõi: Phòng Tư pháp, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, UBND các xã, thị trấn Định Quán thực hiện thu thập thông tin và báo cáo về tình hình thi hành pháp luật theo các nội dung nêu tại Khoản 2, Mục này.

- Thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng và thông tin do tổ chức, cá nhân cung cấp, kiểm tra, đối chiếu để đảm bảo tính chính xác của thông tin trước khi sử dụng để đánh giá tình hình thi hành pháp luật.

b) Kiểm tra tình hình thi hành pháp luật

Chủ tịch UBND huyện thành lập Đoàn kiểm tra để kiểm tra tình hình thi hành pháp luật lĩnh vực đăng ký và quản lý hộ tịch tại UBND các xã, thị trấn Định Quán.

c) Xử lý kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật

Căn cứ kết quả thu thập thông tin, kết quả kiểm tra tình hình thi hành pháp luật, UBND các cấp trên địa bàn huyện xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xử lý kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật theo các nội dung sau đây:

- Ban hành kịp thời, đầy đủ các văn bản quy định chi tiết thi hành văn bản QPPL;

- Thực hiện các biện pháp nhằm nâng cao hiệu quả công tác tập huấn, phổ biến pháp luật; bảo đảm về tổ chức, biên chế, kinh phí và các điều kiện khác cho thi hành pháp luật;

- Kịp thời tổ chức thi hành văn bản QPPL đã có hiệu lực;

- Thực hiện các biện pháp nhằm bảo đảm tính chính xác, thống nhất trong hướng dẫn áp dụng pháp luật và trong áp dụng pháp luật;

- Sửa đổi, bổ sung, ban hành mới các văn bản QPPL;

- Thực hiện các biện pháp khác nhằm nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

d) Các thông tin, số liệu về tình hình thi hành pháp luật năm 2014 được tính từ ngày 01/10/2013 đến ngày 15/9/2014.

4. Xây dựng báo cáo về tình hình thi hành pháp luật

a) Phòng Tư pháp xây dựng Báo cáo kết quả kiểm tra về tình hình thi hành pháp luật của Đoàn kiểm tra, báo cáo UBND huyện và Sở Tư pháp.

b) Phòng Tư pháp, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, UBND các xã, thị trấn Định Quán báo cáo về tình hình thi hành pháp luật thuộc các lĩnh vực được chọn theo dõi.

c) Trên cơ sở các báo cáo của các cơ quan, đơn vị về tình hình thi hành pháp luật đối với các lĩnh vực được chọn theo dõi, qua kết quả kiểm tra của Đoàn kiểm tra về tình hình thi hành pháp luật, Phòng Tư pháp tổng hợp, xây dựng dự thảo Báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2014, trình UBND huyện.

5. Xây dựng chuyên mục tình hình thi hành pháp luật trên Trang thông tin điện tử của huyện

Xây dựng chuyên mục tình hình thi hành pháp luật trên Trang thông tin điện tử của huyện (dinhquan.dongnai.gov.vn). Thường xuyên đăng tải các tin, bài về hoạt động, các vấn đề liên quan thuộc phạm vi quản lý nhà nước về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật của UBND các cấp trên địa bàn huyện; đăng tải các kế hoạch, báo cáo về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật; đăng tải các văn bản chỉ đạo, điều hành và văn bản hướng dẫn nghiệp vụ về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật; đăng tải địa chỉ, số điện thoại, địa chỉ thư điện tử chính thức để liên hệ và tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về tình hình thi hành pháp luật; đăng tải ý kiến phản hồi và ý kiến xử lý đối với các kiến nghị.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật được thực hiện theo quy định của Quyết định số 51/2012/QĐ-UBND ngày 12/9/2012 của UBND tỉnh Đồng Nai ban hành Quy định về quản lý và sử dụng kinh phí bảo đảm cho công tác xây dựng và hoàn thiện văn bản QPPL trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tư pháp

a) Chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan để tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch này.

b) Tham mưu Chủ tịch UBND huyện thành lập Đoàn kiểm tra và thực hiện kiểm tra tình hình thi hành pháp luật trên lĩnh vực đăng ký và quản lý hộ tịch tại UBND các xã, thị trấn Định Quán, báo cáo kết quả với UBND huyện và Sở Tư pháp. Thời gian thực hiện: Trong quý III/2014.

c) Thực hiện thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực đăng ký và quản lý hộ tịch, báo cáo kết quả trước ngày 20/9/2014.

d) Tổng hợp, xây dựng và trình UBND huyện dự thảo Báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn huyện trong năm 2014. Thời gian thực hiện: trước ngày 25/9/2014.

đ) Tham mưu UBND huyện xử lý theo thẩm quyền kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

e) Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin và các cơ quan liên quan xây dựng chuyên mục tình hình thi hành pháp luật trên Trang thông tin điện tử của huyện.

2. Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Kinh tế và Hạ tầng

Thực hiện thu thập thông tin và báo cáo về tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực xử lý vi phạm hành chính về đất đai, môi trường và xây dựng. Báo cáo gửi về UBND huyện (qua Phòng Tư pháp) trước ngày 20/9/2014. Báo cáo cần đảm bảo các nội dung nêu tại Khoản 2, Mục II Kế hoạch này.

3. Phòng Văn hóa và Thông tin

Phối hợp với Phòng Tư pháp và các cơ quan liên quan xây dựng chuyên mục tình hình thi hành pháp luật trên Trang thông tin điện tử của huyện.

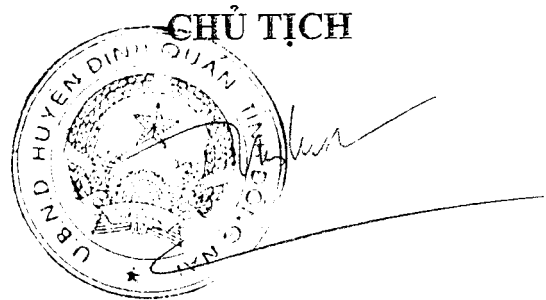
4. UBND các xã, thị trấn Định Quán

Căn cứ tình hình thực tiễn địa phương và Kế hoạch này, xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật ở địa phương và báo cáo kết quả về UBND huyện (qua Phòng Tư pháp). Kế hoạch đề nghị gửi trước ngày 10/4/2014, Báo cáo đề nghị gửi trước ngày 20/9/2014.

Trên đây là Kế hoạch công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn huyện Định Quán năm 2014. Đề nghị các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này. /:./

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch huyện;
- Chánh, Phó Chánh Văn phòng;
- Phòng Tư pháp;
- Phòng Tài nguyên và Môi trường;
- Phòng Kinh tế và Hạ tầng;
- Phòng Văn hóa và Thông tin;
- UBND các xã, thị trấn Định Quán;
- Lưu: VT, NC.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Thanh Yên