

KẾ HOẠCH

Duy trì áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động tại UBND huyện Định Quán năm 2025

Thực hiện Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Thực hiện Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Thực hiện Văn bản số 108/SoKHCN-QLCL ngày 14/3/2025 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc duy trì, cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 tại đơn vị theo Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 trong năm 2025;

UBND huyện xây dựng Kế hoạch duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 (gọi tắt là HTQLCL) vào hoạt động tại UBND huyện năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH

1. Tiếp tục duy trì áp dụng và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động quản lý nhà nước của UBND huyện Định Quán; Rà soát và công khai, niêm yết đầy đủ các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết đã được UBND tỉnh quyết định công bố.

2. Nâng cao chất lượng công tác kiểm tra việc duy trì, áp dụng, mở rộng và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015; Đánh giá chất lượng nội bộ, khắc phục phòng ngừa và đề xuất cải tiến HTQLCL tại các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện, các xã và thị trấn trực thuộc, Văn phòng đăng ký đất đai - Chi nhánh huyện Định Quán theo quy định; Nâng cao

hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước của UBND huyện, góp phần củng cố chỉ số cải cách hành chính năm 2025 của UBND huyện.

3. Tiếp tục rà soát, bổ sung, chỉnh sửa kịp thời các quy trình giải quyết thủ tục hành chính, quy trình giải quyết công việc hành chính.

4. Việc duy trì, áp dụng các quy trình theo yêu cầu của HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 là nhiệm vụ trọng tâm và thường xuyên.

II. NHIỆM VỤ THỰC HIỆN

TT	Nội dung công việc	Kết quả	Cơ quan thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Kế hoạch duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015	Kế hoạch	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Trước ngày 31/03/2025
2	Xây dựng Mục tiêu chất lượng năm 2025	Quyết định	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Trước ngày 31/03/2025
3	- Xây dựng Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2025; - Xây dựng Kế hoạch đánh giá nội bộ năm 2025	Kế hoạch	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Trước ngày 31/03/2025
4	Rà soát, bổ sung, sửa đổi các quy trình ISO để phù hợp với văn bản quy phạm pháp luật và các quy định khác	Các Quy trình mới	Các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
5	Tổ chức đánh giá chất lượng nội bộ (mục tiêu chất lượng đã xây dựng) năm 2025 (1 lần/năm)	- Quyết định - Chương trình - Báo cáo kết quả	Tổ thư ký	Tháng 10
6	Kiểm tra hành động khắc phục sau đánh giá (nếu)	- Báo cáo khắc phục	Tổ thư ký	Tháng 10

TT	Nội dung công việc	Kết quả	Cơ quan thực hiện	Thời gian thực hiện
	có), báo cáo kết quả đánh giá về Ban Chỉ đạo ISO	- Các tài liệu liên quan		
7	Tổ chức họp xem xét lãnh đạo về duy trì áp dụng và cải tiến HTQLCL năm 2025	Thông báo kết luận	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Thường xuyên
8	Tuân thủ thực hiện các quy trình đã được phê duyệt	Kết quả giải quyết	Các bộ phận áp dụng ISO	Thường xuyên
9	Báo cáo kết quả thực hiện duy trì áp dụng và cải tiến HTQLCL theo định kỳ	Báo cáo	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Tháng 11
10	Phối hợp với đơn vị tư vấn tập huấn ISO	Danh sách	Các bộ phận áp dụng ISO	Khi có văn bản chỉ đạo cấp trên

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo ISO huyện: Chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại UBND huyện.

2. Các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện, các xã và thị trấn trực thuộc, Văn phòng đăng ký đất đai - Chi nhánh huyện Định Quán:

Lãnh đạo các đơn vị có trách nhiệm quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm Kế hoạch này đến các cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc quyền quản lý. Trên cơ sở Kế hoạch này, chủ động triển khai lồng ghép với nhiệm vụ công tác năm 2025 để tổ chức thực hiện đồng bộ và có hiệu quả.

Kiểm tra, giám sát, tổ chức đánh giá và kiểm điểm việc thực hiện; đưa việc thực hiện Kế hoạch này vào tiêu chí để đánh giá, phân loại hàng năm của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

3. Văn phòng HĐND và UBND huyện: Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp tình hình thực hiện công tác duy trì áp dụng và cải tiến HTQLCL theo tiêu

chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại UBND huyện và báo cáo định kỳ, đột xuất theo quy định.

4. Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin: Đăng tải các Kế hoạch, Quyết định và các nội dung liên quan đến công tác duy trì áp dụng cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 lên trang thông tin điện tử huyện.

Chủ tịch UBND huyện yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, những vấn đề phát sinh, vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND và UBND huyện để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND huyện xem xét, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Thành viên BCĐ ISO;
- Thành viên Tổ Thư ký ISO;
- Các phòng chuyên môn (t/h);
- Văn phòng ĐKĐĐ CN Định Quán (t/h);
- UBND các xã, thị trấn (t/h);
- Lưu: VT, HC.



CHỦ TỊCH

Trần Nam Biên